

# **WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA**

## **w Szkole Podstawowej**

## **im. Wojska Polskiego w Zegrzu**

### § 1

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia i jego zachowanie.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w niniejszym statucie.
5. Ocenianie ucznia szkoły podstawowej ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielenie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
  - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
6. Ocenianie ucznia obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

- 5) ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 6) ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
7. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela.

## § 2

W ocenianiu obowiązują następujące zasady:

- 1) zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie. Ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych;
- 2) zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
- 3) zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
- 4) zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
- 5) zasada otwartości – wewnętrzne oceniania podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację;

## § 3

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;

2. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.

3. Sprawdzone i ocenione sprawdziany i prace klasowe, udostępnia się uczniowi.

4. Dokumentację egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu wyłącznie na terenie szkoły.

5. Sprawdzone i ocenione sprawdziany i prace klasowe otrzymywane są według zasad:

- 1) uczniowie – zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela,
- 2) rodzice uczniów – na zebraniach klasowych lub po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu,
- 3) istnieje możliwość uzyskania kopii w postaci zdjęcia zrobionego przez ucznia po uprzednim przesłaniu informacji o chęci wglądu w pracę dziecka przez rodzica poprzez e-dziennik. Rodzic zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy treści udostępnionej pracy.

6. Sprawdzone i ocenione sprawdziany i prace klasowe ucznia nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne przechowuje do zakończenia roku szkolnego.

## § 4

1. Ocenianie bieżące odbywa się według następującej skali:

<b>Stopień</b>	<b>Oznaczenie cyfrowe</b>	<b>Skrót literowy</b>
celujący	6	cel
bardzo dobry	5	bdb
dobry	4	db
dostateczny	3	dost
dopuszczający	2	dop
niedostateczny	1	ndst

2. Przy ustalaniu oceny bieżącej i śródrocznej dopuszcza się stosowanie znaków:

„+”(podwyższającego ocenę) i „-” (obniżającego ocenę) z wyłączeniem oceny celującej. Znaki te mogą występować tylko po prawej stronie stopnia.

3. Nauczyciel może stosować w dziennikach lekcyjnych (w wydzielonej kolumnie) znaki: „+” i „-” bez połączenia ze stopniem. Sposób przeliczania znaków na konkretne stopnie zawarty jest w Przedmiotowych Zasadach Oceniania i podane do wiadomości uczniów i rodziców.

4. Progi procentowe przy ustalaniu ocen z form pisemnych (testy, sprawdziany):

<b>Punktacja</b>	<b>Ocena</b>
0-29%	Niedostateczny
30%	Niedostateczny+
31%	Dopuszczający-
32-49%	Dopuszczający
50%	Dopuszczający+
51%	Dostateczny-
52-69%	Dostateczny
70%	Dostateczny+
71%	Dobry-
72-89%	Dobry
90%	Dobry+
91%	Bardzo dobry-
92%-98%	Bardzo dobry
99%	Bardzo dobry+
100%	celujący

5. W szkole funkcjonuje Dziennik Elektroniczny stanowiący platformę prezentacji wyników nauczania, frekwencji i kontaktu ze szkołą.

6. Dostęp do danych osobowych i wyników nauczania chroniony jest przez system autoryzacji oparty na indywidualnym loginie i hasle. Zabezpiecza on przed nieautoryzowanym dostępem, jeśli użytkownicy (uczniowie, rodzice i nauczyciele) zachowają swoje loginy i hasła w tajemnicy. System wymusza zmianę hasła co 30 dni.

7. Przyjmuje się, że w Dzienniku Elektronicznym plus (+) ma wartość 0,5, a minus (-) 0,25.

8. W klasach szkoły podstawowej stosowany będzie w zależności od decyzji nauczyciela system oceniania polegający na tzw. zasadzie częstotliwości i rytmiczności.

9. Nauczyciel ocenę śródroczną/roczną wystawia na podstawie ocen cząstkowych, a także zaangażowania ucznia oraz systematyczności w nauce.

10. Uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych wystawia się oceny zgodnie z ust. 9 z uwzględnieniem zaleceń określonych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego lub opiniach Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

11. Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie są:

1) prace pisemne:

a) kartkówka,

b) sprawdzian (praca klasowa) obejmujący większą partię materiału określoną przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Termin winien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym lub terminarzu dziennika internetowego.

c) wypracowania,

d) inne formy pisemne,

2) praca i aktywność na lekcji,

3) odpowiedź ustna,

4) zadania domowe,

5) prowadzenie dokumentacji pracy na lekcji,

6) twórcze rozwiązywanie problemów,

7) inne prace i formy aktywności.

## § 5

1. W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące warunki:

1) bieżące ocenianie wynikające z przedmiotowych zasad oceniania winno być dokonywane systematycznie;

2) uczeń powinien zostać oceniony z każdej sprawności charakterystycznej dla danego przedmiotu;

3) przy ocenianiu nauczyciel uzasadnia ocenę, daje uczniowi wskazówki, w jaki sposób może on poprawić swoje osiągnięcia edukacyjne;

4) uzasadnienie powinno być sformułowane w sposób życzliwy dla ucznia i powinno uwzględniać jego wysiłek w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych;

5) w uzasadnieniu nauczyciel stosuje zasadę pierwszeństwa zalet;

6) jedną z form oceniania bieżącego jest kartkówka (pisemne sprawdzenie wiedzy i umiejętności z trzech ostatnich lekcji, trwająca do piętnastu minut).

2. Ocena z pisemnej pracy kontrolnej:

1) szczególnie ważna jest ocena z pisemnych prac klasowych; pisemne prace klasowe (sprawdziany) obejmują większe partie materiału, trwają jedną lub dwie godziny lekcyjne i obowiązkowo poprzedzone są lekcją powtórzeniową;

2) praca klasowa (sprawdzian) musi być zapisana w dzienniku, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;

3) prace klasowe (sprawdziany) powinny być sprawdzone i omówione z uczniami w ciągu dwóch tygodni od dnia napisania pracy i najpóźniej na tydzień przed klasyfikacją. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel nie wpisuje ocen niedostatecznych;

4) uczeń, który opuścił pracę klasową z przyczyn usprawiedliwionych lub otrzymał ocenę niedostateczną, może ją napisać w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły. Termin i czas wyznacza nauczyciel tak, aby nie zakłócać procesu nauczania pozostałych uczniów;

5) zmiana terminu pracy klasowej (odejście od ustalonego harmonogramu) z ważnego powodu (np. choroba nauczyciela), może nastąpić z zachowaniem pkt 4 i 6;

6) w ciągu jednego tygodnia uczeń może pisać maksymalnie trzy prace klasowe (sprawdziany), ale jedną w ustalonym dniu. Ten limit dotyczy również innych sprawdzianów pisemnych, np. porównawczych, „dyrektorskich”.

## § 6

1. Uczeń ma prawo zgłosić przed lekcją nieprzygotowane w liczbie określonej w Przedmiotowych Zasadach Oceniania, lecz nie częściej niż dwa razy w semestrze.

2. Nie ocenia się ucznia negatywnie w dniu powrotu do szkoły po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

3. Nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej (wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia). Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

## § 7

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w Przedmiotowych Zasadach Oceniania z uwzględnieniem specyfiki kształcenia i możliwości edukacyjnych uczniów w konkretnej klasie.

2. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, w szczególności poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w ust. 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, zgodnie z ustaleniami zawartymi w orzeczeniu/opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

3. W klasyfikacji rocznej **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;

2) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych uwzględnionych w programie przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program opracowany przez nauczyciela;

3) uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim, uzyskał tytuł finalisty lub laureata ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej;

4) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu krajowym lub posiada inne porównywalne sukcesy, osiągnięcia.

4. W klasyfikacji rocznej **stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

1) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

5. W klasyfikacji rocznej **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

1) nie opanował w pełni wiadomości określonych w programie nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania ujęte w podstawie programowej (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych);

2) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

6. W klasyfikacji rocznej **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

1) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej;

2) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

7. W klasyfikacji rocznej **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

1) ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych);

2) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

8. W klasyfikacji rocznej **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

1) nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu (nie dotyczy klas programowo najwyższych) oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych).

## § 8

1. Wymagania edukacyjne w przypadku przedmiotów nauczanych przez co najmniej dwóch nauczycieli powinny być opracowane w ramach zespołów przedmiotowych.

2. Nauczyciel zobowiązany jest indywidualizować pracę z uczniem, w szczególności poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.

3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki, nauczyciel bierze pod uwagę w szczególności wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a nie efekt końcowy i wynik.

4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

5. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć, o których mowa w ust.4, uniemożliwia ustalenie oceny śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej uczniów nie podlega klasyfikacji w z tych zajęć, a w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

6. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, z autyzmem lub zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.

7. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust.6, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dyrektor szkoły zwalnia ucznia z nauki drugiego języka na podstawie tego orzeczenia, bez potrzeby dostarczania dodatkowych zaświadczeń.

8. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## § 9

1. Każdy rok szkolny podzielony jest na dwa semestry zakończone radą klasyfikacyjną i podsumowującą oraz semestralnym zebraniem z rodzicami po I semestrze..

2. Semestr I kończy się w piątek poprzedzający rozpoczęcie ferii zimowych, semestr II z dniem zakończenia zajęć w danym roku szkolnym.

3. W przypadku, gdy ferie zimowe wypadają w lutym, I semestr kończy się w ostatni piątek stycznia danego roku szkolnego.

4. W uzasadnionych przypadkach, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej data zakończenia I semestru może być zmieniona.
5. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
6. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się na koniec pierwszego semestru, a roczne na koniec drugiego semestru.
7. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne na podstawie systematycznej oceny pracy uczniów z uwzględnieniem oceny bieżącej. Niedopuszczalne jest ustalenie oceny klasyfikacyjnej na podstawie jednorazowego sprawdzianu wiedzy na koniec semestru.
8. Na 30 dni przed śródrocznym (rocznym) zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia o przewidywanych dla niego śródrocznych (rocznych) ocenach klasyfikacyjnych i odnotowują ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
9. Wychowawca klasy zobowiązany jest przekazać przynajmniej jednemu z rodziców ucznia informacje o przewidywanej dla niego rocznej ocenie niedostatecznej w formie pisemnej.

#### § 10

1. Za ustaloną ocenę śródroczną/roczną przyjmuje się ocenę wystawioną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w statucie szkoły.
2. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie ustalonej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen częściowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub jest od niej wyższa.
3. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż ustalona:
  - 1) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
  - 2) usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
  - 3) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
  - 4) uzyskanie ze wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
  - 5) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym – konsultacji indywidualnych.
4. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się z pisemnym wnioskiem do dyrektora szkoły, w ciągu 2 dni od ostatecznego terminu poinformowania uczniów o ustalonych ocenach rocznych.
5. Wychowawca klasy sprawdza spełnienie wymogów określonych w ust. 3 pkt 1 i 2, a nauczyciel zajęć edukacyjnych odpowiednio ust. 3 pkt 3, 4 i 5.
6. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z ust. 3, nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.
7. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków wymienionych w ust. 3. wniosek ucznia nie jest realizowany, a wychowawca lub nauczyciel odnotowuje na wniosku przyczynę odmowy jego realizacji.
8. Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej, w dniu klasyfikacyjnego zebrania Rady Pedagogicznej, przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu pisemnego.

9. Sprawdzian, oceniony zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.

10. Poprawa oceny śródrocznej/rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.

11. Ostateczna ocena śródroczna/roczna nie może być niższa od oceny ustalonej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.

## § 11

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Brak klasyfikacji oznacza, że nauczyciel nie mógł ocenić osiągnięć edukacyjnych ucznia z powodu absencji określonej w ust. 1.

3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

4. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wyrażenie zgody może nastąpić w sytuacji, gdy wychowawca przedstawi nieznane, lecz wiarygodne przyczyny nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia lub przyczynę braku usprawiedliwień nieobecności. W przypadku braku zgody rady pedagogicznej uczeń nie jest promowany do klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami

7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w oparciu o przepisy rozporządzenia w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

8. Uczeń, któremu w wyniku egzaminów klasyfikacyjnych rocznego ustalono dwie oceny niedostateczne, może przystąpić do egzaminów poprawkowych.

## § 12

1. Każdy uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, z których to przedmiotów egzamin ma formę zadań praktycznych.

3. Dyrektor szkoły wyznacza termin egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów i rodziców.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na zasadach określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

6. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do dnia rozpoczęcia roku szkolnego.

7. Uczeń, który nie zdał jednego egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.



8. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

9. W przypadku stwierdzenia, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję do przeprowadzenia egzaminu w trybie odwoławczym.

### § 13

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

3. Skład komisji i zasady jej pracy określają przepisy rozporządzenia w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

5. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

### § 14

1. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Rodzice nieobecni na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zostają poinformowani przez wychowawcę o możliwości dostępu do szczegółowych warunków i sposobów oceniania wewnątrzszkolnego obowiązujących w szkole oraz zobowiązani do zapoznania się z nimi.

3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

4. Uczniowi realizującemu na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczniowi spełniającemu obowiązek nauki poza szkołą nie ustala się oceny zachowania.

5. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

6. Dyrektor szkoły w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

7. Skład komisji ustala dyrektor szkoły z zachowaniem odrębnych przepisów.

8. Roczna ocena zachowania ucznia ustalona przez komisję jest ostateczna.

9. Z prac komisji sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub dysfunkcje rozwojowe, bierze się pod uwagę wpływ stwierdzonych zaburzeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

11. Przewidywana ocena zachowania podana jest do wiadomości uczniów na tydzień przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej

#### § 15

1. Bieżące ocenianie zachowania uczniów odbywa się przede wszystkim poprzez wpisy dokonywane przez nauczycieli w zeszytach spraw wychowawczych uwzględniające pozytywne oraz negatywne zachowania uczniów

2. Na ocenę zachowania mają wpływ uwagi pracowników administracji i obsługi szkoły, które są przekazywane bezpośrednio wychowawcy klasy i wpisywane do zeszytu spraw wychowawczych.

3. Działania na rzecz poprawy jakości wychowania i kształcenia oraz podnoszenia kompetencji społecznych uczniów znajdują się w odrębnych procedurach.

#### § 16

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. W ocenianiu zachowania obowiązuje następująca skala ocen: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

3. Ocenę klasyfikacyjną zachowania wystawia wychowawca zgodnie z kryteriami oceniania zachowania ze szczególnym uwzględnieniem wpisów w kartach spraw wychowawczych, a także:

- 1) opinii wszystkich nauczycieli uczących ucznia,
- 2) opinii klasy,
- 3) samooceny ucznia.

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania wychowawca może uwzględnić osobowość, dojrzałość emocjonalną i możliwości ucznia, a także jego sytuację rodzinną, kiedy zdaniem wychowawcy zachodzi taka konieczność.

5. Wychowawca, mimo negatywnych ocen zachowania ucznia odnotowanych w zeszycie spraw wychowawczych, może podwyższyć uczniowi ocenę zachowania w przypadku, gdy jego zachowanie uległo wyraźnej poprawie.

6. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

7. W wyjątkowych przypadkach, gdy uczeń rażąco uchybił ogólnym kryteriom oceny zachowania po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji przez Radę Pedagogiczną, wychowawca klasy w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i dyrektorem szkoły może zmienić wcześniej ustaloną przez siebie ocenę zachowania. Zmiana oceny dokonywana jest na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.

## § 17

W klasach szkoły podstawowej ustala się poniższe kryteria ocen zachowania:

1. Ocenę **wzorową** zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) w sposób wzorowy wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły, wypełnia polecenia nauczyciela,
- 2) bezwzględnie przestrzega regulaminów obowiązujących w szkole,
- 3) szanuje symbole narodowe, chętnie bierze udział w obchodach świąt i uroczystości państwowych i lokalnych,
- 4) wyraźnie wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i kolegów oraz prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę i poza nią,
- 5) nie ma godzin nieusprawiedliwionych i nie spóźnia się (dopuszcza się pojedyncze spóźnienia w przypadkach losowych),
- 6) jego wygląd i strój jest zgodny z normami określonymi w statucie szkoły,
- 7) inni uczniowie mogą zawsze liczyć na jego pomoc,
- 8) dba o kulturę słowa, stosuje formy grzecznościowe wobec dorosłych i kolegów, nie używa wulgaryzmów,
- 9) jest pracowity i sumienny, uczestniczy aktywnie w lekcjach, stara się osiągać sukcesy w nauce,
- 10) wyróżnia się troską o mienie szkoły, klasy,
- 11) okazuje szacunek osobom starszym, niepełnosprawnym,
- 12) okazuje szacunek wobec innych kultur, religii, narodowości,
- 13) szanuje środowisko naturalne, zwierzęta, rośliny
- 14) jest zawsze przygotowany do zajęć,
- 15) jest ambitny, samodzielnie rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia,
- 16) uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych oraz godnie reprezentuje klasę i szkołę na jej terenie i poza nią, np.: poprzez udział w konkursach, zawodach sportowych i innych uroczystościach,
- 17) inicjuje, organizuje działania na rzecz swojej klasy, szkoły oraz środowiska
- 18) dba o swój wygląd: przestrzega zasad higieny osobistej, nie maluje się, nie farbuje włosów itp., nosi strój uczniowski obowiązujący w szkole, na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym;
- 19) dba o zdrowie, nie pali papierosów, nie zażywa środków odurzających i nie jest obojętny na występowanie powyższych zjawisk u koleżanek i kolegów,
- 20) bezwzględnie przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,
- 21) przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych,
- 22) osiąga wyniki nauczania maksymalne w stosunku do swoich możliwości,
- 23) jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów.

2. Ocenę **bardzo dobrą** zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie, wypełnia polecenia nauczyciela,
- 2) przestrzega regulaminów i zasad obowiązujących w szkole,
- 3) zachowuje się kulturalnie w stosunku do dorosłych i rówieśników,

- 4) jego wygląd i strój jest zgodny z normami określonymi w statucie szkoły (dba o swój estetyczny wygląd, przestrzega zasad higieny osobistej, nie maluje się, nie farbuje włosów),
- 5) chętnie pomaga kolegom,
- 6) szanuje symbole narodowe, chętnie bierze udział w obchodach świąt i uroczystości państwowych i lokalnych,
- 7) jest pracowity i sumienny, uczestniczy aktywnie w lekcjach, stara się osiągać sukcesy w nauce,
- 8) uczestniczy w kołach zainteresowań,
- 9) często bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska, bardzo dobrze wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
- 10) systematycznie uczęszcza do szkoły, stara się być zawsze przygotowany do lekcji,
- 11) nie ma uwag dotyczących niewłaściwego zachowania,
- 12) troszczy się o mienie szkolne, społeczne,
- 13) dba o kulturę słowa, stosuje formy grzecznościowe, wobec dorosłych i kolegów, nie używa wulgarnego słownictwa,
- 14) jest koleżeński i życzliwy wobec innych, okazuje szacunek osobom starszym, niepełnosprawnym,
- 15) na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym,
- 16) dba o zdrowie,
- 17) okazuje szacunek wobec innych kultur, religii, narodowości,
- 18) bezwzględnie przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,
- 19) uczęszcza na zajęcia, nie ma nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności,
- 20) przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.

3. Uczniowi, który otrzymuje ocenę bardzo dobrą zachowania, mogą zdarzyć się drobne naruszenia zasad określonych w Statucie Szkoły, ale są to pojedyncze przypadki. Uwagi nie powtarzają się, uczeń popełnione błędy dostrzega i stara się je naprawić.

4. Ocenę **dobrą** zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie, nie przeszkadza w prowadzeniu lekcji, zwykle przestrzega regulaminów obowiązujących w szkole, zwykle wypełnia polecenia nauczycieli i pracowników szkoły,
- 2) zachowuje się kulturalnie wobec nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów,
- 3) jego wygląd i strój jest zgodny z normami określonymi w statucie szkoły,
- 4) ma sporadyczne godziny nieusprawiedliwione – nie więcej niż 5 godzin,
- 5) liczba jego spóźnień nie przekracza 5 w semestrze,
- 6) jest uczciwy, prawdomówny,
- 7) szanuje symbole narodowe, bierze udział w obchodach świąt i uroczystości państwowych i lokalnych,
- 8) jest pracowity i sumienny, stara się osiągać dobre wyniki w nauce,
- 9) czasami uczestniczy w działalności na rzecz klasy i szkoły,
- 10) dobrze wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków,
- 11) systematycznie uczęszcza na zajęcia i przygotowuje się do nich,

- 12) nie otrzymuje licznych, powtarzających się uwag,
- 13) szanuje mienie szkolne, społeczne i kolegów,
- 14) dba o kulturę słowa, stosuje formy grzecznościowe wobec dorosłych i kolegów, nie używa wulgarnego słownictwa,
- 15) stara się być koleżeński i życzliwy dla innych, szanuje ludzi starszych i niepełnosprawnych,
- 16) dba o swój wygląd: przestrzega zasad higieny osobistej, nie maluje się, nie farbuje włosów itp., na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym,
- 17) dba o swoje zdrowie,
- 18) okazuje szacunek wobec innych kultur, religii, narodowości,
- 19) przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,
- 20) zdarzyło mu się złamać zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.

5. Ocenę **poprawną** zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie zawsze wywiązuje się z obowiązków zapisanych w statucie, czasem nie przestrzega regulaminów obowiązujących w szkole, ale jego zachowanie nie jest rażące i naganne, a zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwaną, trwałą poprawę zachowania,
- 2) swoim zachowaniem nie stwarza zagrożenia dla zdrowia własnego i innych,
- 3) jego kultura osobista, wygląd i ubiór nie budzi większych zastrzeżeń,
- 4) na ogół zachowuje się poprawnie wobec kolegów i dorosłych,
- 5) w niewielkim stopniu bierze udział w życiu klasy i szkoły,
- 6) liczba jego godzin nieusprawiedliwionych nie przekroczyła 10,
- 7) liczba jego spóźnień nie przekroczyła 10,
- 8) na ogół spełnia obowiązki szkolne,
- 9) uczęszcza na zajęcia, zdarza mu się być nieprzygotowanym do lekcji,
- 10) nie otrzymuje licznych, powtarzających się uwag dotyczących niewłaściwego zachowania się podczas zajęć i przerw śródlekcyjnych,
- 11) poprawnie zachowuje się w stosunku do pracowników szkoły i kolegów,
- 12) na ogół wywiązuje się z obowiązków dyżurnego i powierzonych mu prac,
- 13) przestrzega zasad higieny osobistej,
- 14) przestrzega zasad bezpiecznego zachowania się w szkole i poza nią,
- 15) szanuje mienie szkolne, społeczne i prywatne, w przypadku zniszczenia własności szkolnej lub prywatnej dokonuje naprawy lub w inny sposób rekompensuje szkodę,
- 16) stara się unikać kłótni i konfliktów,
- 17) wykazuje chęć współpracy z wychowawcą, pedagogiem lub psychologiem, pozytywnie reaguje na uwagi pracowników szkoły,
- 18) stara się poprawić swoje zachowanie (widać postępy w pracy nad sobą),
- 19) stara się być tolerancyjnym wobec innych kultur, narodowości i religii,

20) kilkakrotnie złamał zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.

6. Ocenę **nieodpowiednią** zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) często łamie zasady właściwego zachowania się w szkole określone w statucie,
- 2) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, często nie przestrzega regulaminów obowiązujących w szkole,
- 3) lekceważy polecenia nauczycieli i pracowników szkoły,
- 4) jego stosunek wobec dorosłych i rówieśników budzi niejednokrotnie duże zastrzeżenia, arogancko odnosi się do innych osób,
- 5) używa wulgarnego słownictwa,
- 6) jest niekoleżeński, stwarza sytuacje konfliktowe w szkole i poza nią,
- 7) nie dba o własne zdrowie – (papierosy, alkohol, inne),
- 8) swoim strojem i wyglądem rażąco odbiega od ogólnie przyjętych norm,
- 9) niewłaściwie zachowuje się na uroczystościach szkolnych,
- 10) lekceważy obowiązki szkolne (nie wykonuje poleceń nauczycieli, często jest nieprzygotowany do lekcji, swoim zachowaniem utrudnia prowadzenie zajęć),
- 11) rzadko bierze udział w życiu klasy i szkoły,
- 12) ma liczne, powtarzające się uwagi, świadczące o wielokrotnym i świadomym łamaniu obowiązujących norm i zasad,
- 13) nie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków lub wykonuje je niedbale,
- 14) nie szanuje cudzej własności, zdarza mu się zniszczyć mienie klasy, szkoły i kolegów,
- 15) nie przestrzega zasad kulturalnego zachowania się wobec nauczycieli, personelu szkoły i kolegów,
- 16) zdarza mu się stworzyć zagrożenie dla siebie i innych (na przerwach zachowuje się w sposób zagrażający bezpieczeństwu swojemu i innych),
- 17) samowolnie opuszcza teren szkoły lub oddala się od grupy,
- 18) bierze udział w bójkach, kłamię,
- 19) często spóźnia się na lekcje, ma od 10 do 25 nieusprawiedliwionych godzin lekcyjnych w półroczu,
- 20) łamie zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.

7. Ocenę **naganną** zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie przestrzega regulaminów obowiązujących w szkole oraz ogólnie przyjętych norm postępowania,
- 2) przejawia rażąco nieodpowiednie i aroganckie zachowanie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 3) ma więcej niż 30 godzin nieusprawiedliwionych,
- 4) nagminnie spóźnia na lekcje dezorganizują pracę klasy,
- 5) nie wykonuje poleceń nauczyciela,
- 6) skandalicznie zachowuje się na imprezach i uroczystościach organizowanych przez szkołę, przejawia rażąco naganny stosunek wobec symboli religijnych i narodowych,
- 7) posiada lub pali papierosy, posiada lub spożywa alkohol, posiada lub używa narkotyki lub inne środki odurzające,

- 8) wchodzi w konflikt z prawem - dopuszcza się poważnych oszustw, bierze udział w kradzieżach, dopuszcza się wymuszeń, wyłudzeń, szantażu, zastraszania, kradzieży, pobić, fałszowania dokumentów,
  - 9) często używa wulgarnego słownictwa,
  - 10) nie wykazuje poprawy mimo podejmowanych przez szkołę środków zaradczych,
  - 11) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków,
  - 12) swoim zachowaniem uniemożliwia prowadzenie lekcji,
  - 13) daje zły przykład rówieśnikom, wpływa na nich demoralizująco,
  - 14) zagraża bezpieczeństwu własnemu i innych,
  - 15) prowokuje bójki, często bierze w nich udział, znęca się psychicznie i fizycznie nad słabszymi (stosuje szantaż, wyłudzenie, zastraszanie),
  - 16) rozmyślnie niszczy mienie szkolne lub prywatne, nie wywiązuje się z obowiązku naprawienia szkody,
  - 17) łamie zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
8. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który nie wykazuje poprawy mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych.

#### § 18

1. Raz w semestrze, przed klasyfikacją śródroczną i roczną, każdy nauczyciel zespołu klasowego podaje wychowawcy propozycje oceny zachowania wypełniając arkusz oceny.
2. W sytuacjach niejasnych, decyzja odnośnie oceny zachowania, podejmowana jest na radzie pedagogicznej.
3. Uczeń, który otrzymał upomnienie wychowawcy klasy nie może otrzymać oceny wyższej niż poprawna.
4. Uczeń, który otrzymał naganę dyrektora szkoły nie może otrzymać oceny wyższej niż nieodpowiednia.
5. W wyjątkowych przypadkach decyzją rady pedagogicznej ocena może ulec zmianie na wyższą.
6. Jeżeli zachowanie ucznia w drugim semestrze nie uległo znaczącej poprawie to:
  - 1) uczeń, który otrzymał ocenę nieodpowiednią w pierwszym semestrze nie może otrzymać oceny rocznej wyższej niż poprawna.
  - 2) uczeń, który otrzymał ocenę naganną w pierwszym semestrze nie może otrzymać oceny rocznej wyższej niż nieodpowiednia.
7. Fałszowanie lub niszczenie dokumentacji szkolnej (zwolnienia lekarskie, usprawiedliwienia nieobecności, dopisywanie lub korekta ocen, kradzież lub niszczenie dzienników lekcyjnych i zajęć pozalekcyjnych), a także inne tym podobne działania ucznia, stanowią poważne naruszenie prawa szkolnego i dyscypliny. W przypadku zaistnienia powyższych sytuacji ocena zachowania ucznia zostaje od razu obniżona do nagannej.
8. Stwierdzenie przypadku posiadania, zażywania lub rozprowadzania narkotyków powoduje obniżenie oceny zachowania do nagannej.
9. Zaproponowana przez nauczyciela – wychowawcę śródroczna i roczna ocena zachowania może być obniżona nawet w ostatnim dniu zajęć szkolnych w danym semestrze z powodu naruszenia zasad określonych w statucie.
10. Zmiana oceny zachowania wymaga uchwały Rady Pedagogicznej.

## § 19

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał klasyfikacyjne roczne oceny wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia do klasy programowo wyższej, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej